

Portal da Educação







0

PAINEL

- **Painel** | 02
- **Serviços |** 03
- 🖉 Usuários | 04

	Uniclocke	Nephum clupe stive	
	Colégio Adventista Ellen G. White		
/	Ola, Lilian Ketti Guimaraes da Sil	IVA! O que você gostaria de fazer hoje?	
1	Agenda		
•			
U			
	Nenh	huma informação disponível no momento	
	Avisos não lidos	Enquetes	
	Nenhum aviso	Manhuma annuata	
		Nennuma enquete	
		Nennuma enquete	
		Nennuma enquete	
_			
		Painel	
		Painel	
		Visão geral do Portal, com as	
		Visão geral do Portal, com as informações mais importantes	5.
		Painel Visão geral do Portal, com as informações mais importantes	5.
		Painel Visão geral do Portal, com as informações mais importantes	5.
		Visão geral do Portal, com as informações mais importantes	5.
		Image: Non-definition of the second secon	э.
	Painel Ajuda	Visão geral do Portal, com as informações mais importantes Image: State S	S. e
	Painel Ajuda	Wind enquere Image: Second state	S. e a
	Peinel Ajuda	 Visão geral do Portal, com as informações mais importantes Importantes Importantes Importantes Importantes Importantes Importantes Importantes Importantes 	с . е а
	Painel Avisos	No perfil do usuário, encontre a opção qu Image: Construir do const	s. e a
	Painel Ajuda Avisos Comunicados	Image: Constraint on queue Im	e a
	Painel ? Avisos Comunicados Fotos Conteúdos da	Image: Constrained enquere Image: Constrainenenge: Constrained enquere	s. e a na ior



Aluno	🔅 Responsável 👔 Funcionário				
Todos as tu	imas .		Busca por		Q
1010	NOME	TURMA	TMAR	SENHA	LOGAR
1	Adrian Ferraz Cardoso Lopes	71 Ano - 62	© telmac208@gmail.com	ρ	
8	Alico Antunos Silvo Sontos	21 Ano - 12	0	<i>P</i>	Logor como
2	Alico Barbosa do Melo	(P Ano - 91)	٠	<i>P</i>	Logor como
0	Alice Castelanelli Vieira	(* AND - PE	٠	Ø	Logor como
2	Alice do Nascimento Vieira	Enaino Médio (* Básico - 10		<i>P</i>	
0	Alice Natalie Androde	(4* ANO - 30	٠	Ø	Logar como
0	Alice Redrigues Catarina	(Pré) - 32		ρ	Logar como
0	Amando de Jesus Andrado	(Invited Médio 19 Bélaice - 10)	٥	0	

Usuários

0

Gerenciamento do perfil de alunos, responsáveis, professores e funcionários. É possível redefinir o e-mail e a senha, bem como ativar e desativar o acesso aos serviços de nível administrativo.





E-Class

Listagem de aulas Professor | 06

Cadastro de aula |07

🖉 Listagem dos alunos | 08

- Listagem de aulas Alunos e Responsáveis | 09
- 🖉 Aula e atividade | 10

A Educação Adventis	ta Colégio Advent	ista de Tatuí					👰 Nonhum aluno	ativo 🚻
PAINEL	E-Class 🗠	- E-Class - Listagem de aulas						1 + Nova
I usulaios	Aulas dispon	íveis		-				
1-CLASS	PUBLICADO	1fruço	DISCIPLINA	2 TURMA(S)	3 DATA DE LANÇAMENTO	DATA DE ENTRODA	4 5	6 Excluse
Асловинсо		Tosto olex 2	Geografia	1º Ano - B	18/03/2020	-	Alanos Acessor	Editor
TRANCERO		Tosto anexos	Educação Física	1º Ano - A	18/03/2020		Akinos Acessor	Editor
молобансо		DNA	Ciências	1º Ano - A	18/03/2020	26/03/2020	Alunos Acessor	Editor
Envirolation		Bolsonaro	História	5° Ano - C	18/03/2020	20/03/2020	Alunos Acessor	Editor
PROJETOS ESPECIAIS		Aula de teste 1	Física	2º Ano - A 3º Ano - A 4º Ano - A	25/03/2020	30/03/2020	Aures Acessor	Editor
SITE ESCOLA		Teste Alex	Ciéncias	1º Ano - B	18/03/2020	27/03/2020	Alunos Acessor	Editor
DRIVE		Anexo aula	Corpo, Gestos e Movimentos	Pró I - A	18/03/2020	26/03/2020	Alunos Acessor	Editor (1)
		Basketball	Εθυσαφδο Física	1º Ano - A 1º Ano - B	38/03/2020		Alunos Acessor	Editor
		Peru	Geografia	2º Ano - A 2º Ano - B 2º Ano - C	18/03/2020	-	Alanos Acessor	Editor
		Aulo do tosto 2	Física	2º Ano - A 3º Ano - A 4º Ano - A	25/03/2020	30/03/2020	Akinos Acessor	Editor
		Teste anexos	Educação Física	1º Ano - A	18/03/2020		Alunos Acessor	Editor

🖉 Listagem de aulas | Professor

Tela inicial de gerenciamento do professor. Possibilita a criação, a publicação, o acompanhamento das devolutivas dos alunos, além do acesso e da edição das aulas criadas na plataforma E-Class.

- 1 Acesso ao formulário para a elaboração de novas aulas.
- 2 Turmas: verificação das turmas para as quais a aula foi publicada.
- 3 Data de entrega: prazo para o aluno concluir a aula ou enviar a atividade. A aula não será desativada após essa data. O gerenciamento da validação e da aceitação será feito pelo professor.
- 4 Alunos: acesso à listagem de alunos, divididos por turma, e ao status de cada um em relação à aula.

- 5 Acessar: opção para que o professor visualize a aula exatamente como os alunos e os responsáveis.
- Editar: edição de aulas caso sejam necessários ajustes. Lembrando que, preferencialmente, as edições devem ser feitas antes da publicação, para que os alunos tenham acesso somente à versão final da aula.
- 7 Excluir: recurso para exclusão de aulas. Todos os registros, inclusive as devolutivas dos alunos, serão deletados, sem possibilidade de recuperação.

PANE						
 FAMEL SERVIÇOS 	E-Class 💮 - E-Class - Cadostro de	aulas				
I usukeos	Nova aula			Anexos		
I-CLASS 型	Turmo © 1			Video	Audio	
ESCOLAR 3	Selecione a turma		*	Adicione vídeo		Adicione áudio
	Disciplina				3	
FRANCERO 5			•	Arquivos		
	Data de Lançamento	Data de Entrega				
10000000 ,	2 18/03/2020	(g dommiyyyy		Adicione até 10 arq	uivos com li	mite de 30MB cada.
O INGUIDE >	Dinite um titulo			ZIP, PPT, PPTX, C	IOC, DOCX, PDF, XLS	, XLSX, JPO, PNG
PROJETOS ESPECIAIS					4	
UNIVERSIDADE CORPORATIVA	Solicitar interação do aluno®	2				
SITE ESCOLA						
perve >	Conteúdo					
	The second second second second second	(
	B T II & x x I T I = **	14000)				
		B Códgo-Fonte X. B.				
	5					
					Salvar e Publice	Salvar som Publicar ou G

🖉 Cadastro de aula

O professor poderá elaborar a aula inserindo textos, vídeos, áudios e qualquer outro arquivo que julgar necessário. A aula estará disponível por turma, conforme especificado nas configurações.

- 1 É possível inserir mais de uma turma nas configurações, agilizando o processo de criação de aulas.
- 2 Ao clicar em Solicitar interação do aluno, o professor requisitará o retorno dos alunos, que poderão enviar até 3 arquivos como resposta de atividade.
- 3 O vídeo e áudio inseridos na área específica serão apresentados em destaque na visualização da aula.

- Na área de upload, o professor poderá enviar arquivos para os alunos fazerem download. Podem ser materiais de apoio ou complementares, como apresentações em PowerPoint, atividades a serem preenchidas em pdf e muito mais.
- 5 No editor de conteúdos, o professor poderá inserir o conteúdo de texto e também imagens como uma postagem de blog. Poderá anexar embeds, caso queria inserir mais um vídeo no corpo do conteúdo além do vídeo principal, e também links de transmissão ao vivo.

									7
Adventista	Cológio	Adventista de Tatuí				👰 Nonhum aluno a	tivo	III (ର
PAINEL SERVIÇOS	E-Class	S @ - E-Closs - Listogern de alunos				1º Ano - A		4	•
I usuknos	Bask	ketball Educação Física		_		Lonçomento: 18/03/2020	Entrogex 20/0	N/2020	
1-GLAIS 🔁	NOM	a.	TURMA	3 DATA DE VISUALEAÇÃO		4 Inguivos	5 VISTO		
искобилоо ,	Ales	xondre de Souza Alves	1º Ano - A	20/03/2020	2		۲		
FINANCEIRO >	Alex	xandre Paques de Macedo	1º Ano - A	20/03/2020		<u>ل</u>			
манадако з	Dov	rid de Oliveira Haro	1º Ano - A	20/03/2020	A.	📖 🚵			
INSUBA	Gio	vanni Favaro	1º Ano - A	20/03/2020		2			
PROJETOS ESPECIAIS	Ouil	Iherme Antunes Gonçolves	1º Ano - A	20/03/2020		L.			
UNIVERSIDADE CORPORATIVA									
SITE ESCOLA >									
DRIVE >									

🖉 Listagem dos alunos

Tela de gerenciamento do retorno de atividades dos alunos por turma. O professor poderá verificar a data que o aluno enviou, fazer download dos arquivos e registrar aqueles que já foram verificados.

- 1 Caso o professor tenha incluído mais de uma turma para a aula, ele poderá selecionar uma de cada vez para a verificação de retorno dos alunos.
- 2 Dados da aula: título, disciplina e as datas inseridas ao cadastrar.
- Data de visualização: é a data em que o aluno concluiu a aula ou enviou os arquivos solicitados como atividade. A aula e a atividade não expiram, ou seja: o aluno poderá enviar ou encerrar a aula mesmo após a data de entrega. O gerenciamento será feito pelo professor.
- 4 Arquivos: o professor poderá fazer o download clicando no ícone correspondente. Ao salvar cada arquivo, será interessante renomeá-lo de acordo com o aluno, pois o sistema apresenta o nome codificado.
- 5 Visto: campo de controle que permite ao professor marcar o aluno após ter concluído a avaliação das atividades.

	PANEL PANEL SERVIÇOS CCASS CCASS <							
PAINEL SERVIÇOS I-CLOSS I-CLOSS	PAINEL SERVIÇOS CCLASS CCLASS<	Educação Adventista	Colégio Adventista de Tatuí				Giovanni Fave Ano	ero 🏭 🤎
Image: C-CLASS Image: C-CLASS Image: C-CLASS Image	Image: C-CLASS Relassion fixed Image: C-CLASS Image: C-CLASS Image: C-CLASS Imag	PAINEL SERVIÇOS	E-Class 🖓 - E-Class - Listagem de oulas					
ESCOLAR > ACADEANCO > ACADEANCO > FINANCEIRO > FROJETOS ESFECIAIS > STE ESCOLA > Totso anoxos Educação Física Baskotball Educação Física Totso anoxos Educação Física 18/03/2020 28/03/2020 Q Accessor Aulo DNA Ciências Baskotball Educação Física Totso anoxos Educação Física 18/03/2020 - Q - Accessor Aulo - Baskotball Educação Física 18/03/2020 - Q - Accessor Aulo - Concurso Educação Física 18/03/2020 - Q - Constor Aulo - Q - Q - Q - Q - Q - Q - Q -	ESCOLAR ACADÉMICO FINANCEIRO PROJETOS ESFECIAIS TITULO DISCIPIUNA DISCIPIUNA <th>E-CLASS 經</th> <th>Aulas disponíveis</th> <th></th> <th></th> <th></th> <th></th> <th></th>	E-CLASS 經	Aulas disponíveis					
FINANCEIRO PROJETOS ESFECIAIS STE ESCOLA STE ESCOLA Tosto anoxos Educação Física 18/03/2020 28/03/2020 <tr< th=""><th>FINANCELIRO PROJETOS ESPECIAIS STITE ESCOLA CIEDRO CEducação Física 18/03/2020 26/03/2020 CIÊDRO Baskotball Educação Física 18/03/2020 CIÊDRO 18/03/2020 26/03/2020 CIÊDRO 18/03/2020 CIÊDRO <t< th=""><th></th><th>τίτυιο</th><th>DISCIPLINA</th><th>DATA DE LANÇAMENTO</th><th>DATA DE ENTREGA</th><th>CONCLUÍDA</th><th>AÇÃO</th></t<></th></tr<>	FINANCELIRO PROJETOS ESPECIAIS STITE ESCOLA CIEDRO CEducação Física 18/03/2020 26/03/2020 CIÊDRO Baskotball Educação Física 18/03/2020 CIÊDRO 18/03/2020 26/03/2020 CIÊDRO 18/03/2020 CIÊDRO <t< th=""><th></th><th>τίτυιο</th><th>DISCIPLINA</th><th>DATA DE LANÇAMENTO</th><th>DATA DE ENTREGA</th><th>CONCLUÍDA</th><th>AÇÃO</th></t<>		τίτυιο	DISCIPLINA	DATA DE LANÇAMENTO	DATA DE ENTREGA	CONCLUÍDA	AÇÃO
PROJETOS ESFECIAIS DNA Cióncias 18/03/2020 26/03/2020 Image: Comparison of the compari	PROJETOS ESPECIAIS SITTE ÉSCOLA CIÓNCIAS 18/03/2020 26/03/2020 Baskotball Educação Física 18/03/2020 - - Accessor Aulo 2 Tosto anexos Educação Física 18/03/2020 - -	FINANCEIRO >	Teste anexos	Educação Física	18/03/2020	-	2 1	Acessar Aula
STE E SCOLA Baskotball Educação Física 18/03/2020 - Image: Constant and Constan	STEE ESCOLA Basketball Educação Física 18/03/2020 - Image: Constraint of the state of the stat	PROJETOS ESPECIAIS >	DNA	Ciências	18/03/2020	26/03/2020		Acessar Aula
Teste anexos Educação Física 18/03/2020 - Constant Auto	Teste anexos Educação Física 18/03/2020 - <table-cell> Acessor Auto 3</table-cell>	SITE ESCOLA >	Basketball	Educação Física	18/03/2020	-		Aula + Atividade 2
			Teste anexos	Educação Física	18/03/2020	-	3	Acessar Aula

🖉 Listagem de aulas | Alunos e Responsáveis

Tela de apresentação das aulas criadas pelos professores. Alunos e pais terão a possibilidade de visualizar a listagem completa, acessar conforme as datas de entrega ou conforme julgarem oportuno.

> Acessar aula: ao clicar, o aluno terá acesso à aula criada pelo professor, com todas as mídias e textos disponibilizados e incluídos na plataforma.

- 2 Aula + Atividade: aulas que necessitam de interação por parte do aluno estarão evidenciadas pelo botão específico, a fim de facilitar o gerenciamento das atividades que precisarão ser preenchidas e enviadas pela ferramenta.
- Concluída: para controle de acesso, as aulas já concluídas serão marcadas automaticamente pelo sistema, assim o aluno e os pais poderão priorizar as demais aulas.



🖉 Aula e atividade

Tela de visualização da aula com todos os componentes inseridos. Tem a opção de interação do aluno, caso tenha sido solicitado pelo professor.

- Vídeo: visualização do vídeo inserido na área de destaque.
- 2 Áudio: visualização do áudio inserido na área de destaque.
- Corpo do conteúdo: área onde serão apresentados todos os dados inseridos pelo professor, como textos, imagens, embeds e links.
- 4 Arquivos: área de apresentação dos arquivos complementares. Para efetivar o download basta clicar. Ao salvar cada arquivo, será interessante renomeá-lo de acordo com a atividade, pois o sistema apresenta o nome codificado.
- 5 Atividade: área visível para o aluno somente quando o professor solicitar atividade. O aluno poderá enviar até 3 arquivos. Caso seja necessário, poderá excluir e enviar novamente, mesmo após concluir e enviar a atividade.
- Enviar atividade e concluir aula: ao clicar, o aluno estará confirmando a atividade e esses dados estarão visíveis para o professor. Caso não haja nenhuma atividade solicitada na aula, apenas o botão de Concluir aula estará disponível.

2 10

ESCOLAR

- 🖉 Agenda Escolar | 13
- 🖉 Atrasos | 14
- **Avisos |** 15

Relatórios

Data de Entrega

27/02/2020

2/2020

- **Bimestre** | 17
- 🖉 Calendário | 18
- 📿 Carômetro | 20
- 📿 Comunicados | 21
- **Enquetes** 23
- Sicha Deliberativa | 25
- Ocorrência Escolar e Disciplinar | 26

Educação Adventista	Colégio Adventista de Registro		Q) Nenhum aluno ativo	₩ (
PAINEL SERVIÇOS	Agenda Escolar 💮 - Agenda Escolar				Relatório
D USUÁRIOS	Novo item				
UC - UNIVERSIDADE	Turmas		Data de Lançamento	Data de Entrega	
ESCOLAR ~	Selecione a turma	\$	27/02/2020	27/02/2020	
Agenda Escolar	Disciplina Tipo	Descrição			
Atrasos	Selecione a disciplina	Digite um	na descrição		
Avisos					
Bimestres				Adic	ionar item
Bimestres				Adic	ionar item
 Bimestres Calendário Carômetro 				Adic	ionar item
 Bimestres Calendório Carômetro Comunicados 				Adie	ionar item
 Bimestres Calendário Carômetro Canômetro Comunicados Enquetes 				Ade	ionar item

Escolar

Por meio dessa novidade, oferecemos uma nova opção de gerenciar, de forma integrada com o Portal, as atividades internas da sua unidade escolar.

Fornecemos suporte e tomada de providências para qualquer dúvida, dificuldade, sugestão ou necessidade.

Venha conhecer!

genda Escolar 💮 - Agenda	a Escolar			Relatório
Novo item				
Turmas			Data de Lançamento	Data de Entrega
Selecione a turma		\$	23/01/2020	23/01/2020
Disciplina	Тіро	Descrição		
Selecione a disciplina	✓ Selecione o tipo Tarefa Avaliação Contexido Tartello	¢ Digite uma	a descrição	
	Inabalho			Adicionar item

🖉 Agenda Escolar

Lançamento de conteúdos diários, tarefas, avaliações e trabalhos. Os dados estarão visíveis para os pais e alunos na área logada e no App.

A <u>DATA DE LANÇAMENTO</u> corresponde ao dia de referência da atividade registrada.

A <u>DATA DE ENTREGA</u> se refere ao prazo final para que o aluno concluar a atividade proposta.

As informações dos eventos permanecerão inativas até que a confirmação seja realizada.

O <u>STATUS</u> possibilita que os dados sejam alterados caso, seja necessário.

Após a ativação, os dados ficarão visíveis para os usuários nos menus correspondentes (Conteúdos, Tarefas).

O <u>RELATÓRIO</u> permite a consulta e a impressão dos registros já inseridos.

-13

Atrasos - Cadastro 🕅 - Atrasos						
Turmas				Nome		
1º Básico - A		:	¢	Digite um nome		
NOME	TURMA	AÇÃO		Atrasados		Data dos
NOME Lucinda Franco de Oliveira Bueno	turma 1º Básico - A	AÇÃO		Atrasados • Lucinda Franco de Oliveira Bueno	Observações	Data dos 19/03/2020 P Básico - A
NOME Lucinda Franco de Oliveira Bueno Marcos Roberto da Conceição	TURMA Iº Básico - A Iº Básico - A	ολο 		Atrasados • Lucinda Franco de Oliveira Bueno	Observações	Doto dos 19/03/2020 P Bósico - A
NOME Lucinda Franco de Oliveira Bueno Marcos Roberto da Conceição Marcia dos Reis de Albuquerque Silva	TURMA Iº Básico - A Iº Básico - A Iº Básico - A	ΑςΑο (*) (*) (*) (*) (*)		Atrasados • Lucinda Franco de Oliveira Bueno	Observações	Dota dos 19/03/2020 1º Bósico - A Salvar at
NOME Lucinda Franco de Oliveira Bueno Marcos Roberto da Conceição Marcia dos Reis de Albuquerque Silva Patric Marcelo de Andrade	TURMA P Básico - A P Básico - A P Básico - A P Básico - A	AÇÃO		Atrasados • Lucinda Franco de Oliveira Bueno	Observações	Doto dos 19/03/2020 P Bósico - A Solvar at

🖉 Atrasos - Cadastro

Essa ferramenta possibilita o registro dos atrasos de cada aluno. A busca pode ser feita pela turma ou pelo nome. O botão 🕂 registra o nome do aluno na data selecionada. É preciso salvar a inserção.

🕗 Atrasos - Relatórios

O sistema permite que seja gerado um relatório referente aos atrasos. Basta selecionar no filtro a informação desejada. O botão <u>IMPRIMIR</u> criará um PDF, que poderá ser salvo e/ou impresso.

ADVENTISTA		EDUCAÇÃO ADVENTISTA RELATÓRIO DE ATRASOS DE ALUNOS
Nome	Turma	Data
Alice Barbosa de Melo	1° Ano - P11	23/01/2020





🖉 Avisos

Painel de Avisos na página incial do portal.

No quadro de avisos são registradas as notificações cotidianas da unidade escolar. O usuário recebe as mesmas informações no aplicativo da Educação Adventista.

É importante lembrar que essa seção <u>NÃO</u> deve ser usada para o registro de <u>COMUNICADOS OFICIAIS</u> da escola, os quais devem ser inseridos na seção adequada para essa finalidade.

DATA DE PUBLICAÇÃO	ENVIADO PARA	STATUS			
31/01/2020 19:19:52	्री, 830 Pessoas		ojeto Nutrição		Enviado para 830 PESSOAS
31/01/2020 19:04:17	्री 830 Pessoas		gistro, 31 de janeiro d	le 2020.	
Com estima cristă, Diretor Geral				TRIÇÃO	
	nfirme a Leitura Estou ciente			veis, -estar dos nossos alunos em relação	à alimentação, buscamos

É possível conferir quais de usuários receberam o comunicado e verificar quem os visualizou, bem como ativar e desativar os avisos.

Novo Aviso		Quem receberá?	
Anexo		Usuários 💿	
Adicione 1 arqu 30 ZIP, PPT, PPTX, DOC	ivo com limite de IMB. DOCX, PDF, XLS, XLSX	Grupo 🔊 Selecione o grupo	
Título	Referência 🔊	Selecione abaixo a opção de contirmação Tipo de confirmação	do usuário
Informe um título	Selecione o co 🛩	Autoria ou Remetente	
		A Digite ou clique no ícone à esquerda	

Enviando Avisos

- >> ANEXO: É possível adicionar arquivos com limite de 30MB.
- >> <u>TÍTULO:</u> Campo para determinar o nome do aviso.

>> <u>REFERÊNCIA</u>: Caso o aviso faça referência a algum comunicado, é possível indicá-lo nesse campo. Serve para reforçar algum aviso importante contido no comunicado enviado.

>> <u>DESCRIÇÃO</u>: Campo para inserir as informações referentes ao aviso desejado. É possível inserir tabelas e formatações de texto.

>> <u>USUÁRIOS:</u> Seleção dos usuários específicos que receberão a comunicação.

>> <u>GRUPO:</u> A comunicação pode ser atribuída por grupo de usuários

cadastrados no Portal.

<u>>> Confirmação de usuário:</u> Por meio dessa função, solicita-se a interação do usuário, oferecendo-lhe opções para definir sua resposta: "Estou ciente", "Sim ou Não" e "Comparecerei".

>> <u>AUTORIA E REMETENTE:</u> Indicação de quem criou e enviou o aviso.

- 16

3imestre - Cadas	tro 🏠 - Bimestre				
Liberação de Bin	nestres 💿				
ANO	BIMESTRE	INÍCIO	FIM	LIBERAÇÃO	
2020	1	27/01/2020	09/04/2020		
2020	2	13/04/2020	30/06/2020		
2020	3	03/08/2020	2 02/10/2020		
2020	4	05/10/2020	☑ 15/12/2020		



Ferramenta para a visualização do ciclo de cada bimestre, conforme o cronograma da unidade escolar, com base nos dados cadastrados no SSE.

Fornece as informações básicas para todas as demais ferramentas que apresentam os dados acadêmicos, como, por exemplo, tarefas, avaliações e notas bimestrais.

llendário	☆ - Calendário			M	eus Eventos	+ Novo Ever
< >		FEV	EREIRO 2020		mês sen	nana dia
Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb
						1
Domingo	Inico do Bir					
2	3	3 4 5	4	6	7	8
					+2	Sábado e C
9	10	n	12	13	14	15
Feriado - R						Sábado e C
16	17	18	19	20	21	22

🖉 Calendário

A ferramenta <u>CALENDÁRIO</u> capta todas as datas que são lançadas e cadastradas nos sistemas SSE, CMS ou SAD APOIO, apresentando as tarefas que o aluno deverá fazer em casa e as datas oficiais da escola. Também é possível a inserção de novas datas, eventos e atividades.

A opção <u>MEUS EVENTOS</u> fornece a listagem e permite a exclusão de itens que foram inseridos pelo Portal.

<u>OBSERVAÇÃO:</u> As informações enviadas pela escola por intermédio do Portal são distribuídas por 3 canais: e-mail, Portal e Aplicativo. Não será possível deletar o link enviado por e-mail. Caso ocorra algum erro grave, é interessante avaliar a necessidade de envio da ERRATA correspondente.

Data de Inicio	Evento	Criado em	Exclui
20/11/2019	Evento Mérito Acadêmico	14/11/2019 20:50:17	8
17/11/2019	Premiação Mérito Acadêmico	14/11/2019 20:46:35	8
14/11/2019	Feriado Proclamação da República	14/11/2019 20:39:53	8
18/06/2019	1º EM A - PR2 - História, Redação e Lietaratura	17/06/2019 13:07:17	8
17/06/2019	1º EM A - PR2 - Matemática, Geografia e Biologia	17/06/2019 13:03:24	

Calendário 🕼 - Caler	ndário – Novo Evento		
Novo Evento		Quem receberá?	
Título		Usuários 💿	
Digite um título		Digite o nome	Ŧ
Data de início	Data final	Grupo 💿	
2 12/02/2020	2/02/2020	Selecione o grupo	Ŧ
Descrição		Selecione a opção abaixo caso necessite de confirmação o usuário	do
Digite a descrição do event	o (Max. 500 caracteres)	Tipo de confirmação	Ŧ

Inserindo + Novo Evento no Calendário

- >> <u>TÍTULO:</u> Inserir o nome do evento.
- >> DATA DE INÍCIO: Inserir a data em que o evento será iniciado.
- >> DATA FINAL: Inserir a data prevista para o encerramento do evento.

>> <u>DESCRIÇÃO</u>: Até 500 caracteres de texto estão disponíveis para inserção das informações referentes ao agendamento. Imagens ou vídeos não podem ser incluídos nesse campo.

>> <u>USUÁRIOS:</u> Seleção dos usuários específicos que receberão a comunicação.

>> <u>GRUPO:</u> A comunicação pode ser atribuída por grupo de usuários cadastrados no Portal.

>> <u>TIPOS DE CONFIRMAÇÃO:</u> Seleção entre três opções, da forma de confirmação mais adequada ao evento.

Turma		 Nome	
2º Ano - 11		\$ Digite um nome	
Data Inicial	Data Final		
23/01/2020	23/01/2020		
			Buscar
			_
			Imprimir
· ا	DME		TURMA
	rthur Lucca Rocha Talarico Steagall		2º Ano - 11
	and coood tool to the storages		2º Apo - 11
	ustavo Parotte dos Reis		2 7010 11
	iustavo Parotte dos Reis abelly Sthafany Alves dos Santos Martins		2º Ano - 11
	iustavo Parotte dos Reis abelly Sthefany Alves dos Santos Martins 250 Eduardo Morais dos Santos		2º Ano - 11 2º Ano - 11
	iustavo Parotte dos Reis abelly Sthafany Alves dos Santos Martins pse Eduardo Morais dos Santos		2º Ano - 11 2º Ano - 11 2º Ano - 11

🖉 Carômetro

Relatório para auxiliar o conselho de classe. Lista todas as informações dos alunos, tanto acadêmicas como disciplinares.

A seleção pode ser realizada por turma ou por nome. É possível fazer a definição das datas conforme o período desejado. O PDF gerado pode ser salvo e/ou impresso.

Observação: As fotos exibidas aqui, são carregadas do SSE de cada Campo/Unidade.

Educação Adventista	EDUCAÇÃO ADVENTISTA CARÔMETRO
luno(a): Arthur Lucca Rocha Talarico Steagail	Série: 2º Ano - 1
ECOMENDAÇÕES DO CONSELHO DE CLASSE - BIMESTRE	
1º Bimestre 2º Bimestre 3º Bimestre 4º Bimestre	
Educação	EDUCAÇÃO ADVENTISTA CARÔMETRO
Adventista	
Iuno(a): Gustavo Parotte dos Reis	Série: 2º Ano - 1.
Nuno(a): Gustavo Parotite dos Reis Recomendações do conselho de classe - BIMESTRE	Série: 2º Ano - 1
Uuno(a): Gustavo Parotte dos Reis Leccomendações do Consel.Ho de CLASSE - BIMESTRE 1º Bimestre 2º Bimestre 3º Bimestre 4º Bimestre	Série: 2º Ano - 1
Nuno(a): Gustavo Parotte dos Reis RECOMENDAÇÕES DO CONSELHO DE CLASSE - BIMESTRE 1º Bimestre 2º Bimestre 3º Bimestre 4º Bimestre REGucação Educação	Série: 2º Ano - 1 EDUCAÇÃO ADVENTISTA CARÔMETRC

01 - COMUNICADO 01 DE 2020 Enviac
Janeiro 2020
Prezados Pais, Responsáveis, Alunos e Familiares;
Somos gratos a Deus por nos conceder a oportunidade de mais um ano estarmos juntos com você e sua fo
Damos as boas-vindas aos novos alunos e seus familiares! Temos a certeza que Deus continuará nos acompanhando e abencoando durante todo este novo ano! Sec
importantes sobre o início do período letivo:
HORÁRIO DE ATENDIMENTO NAS FÉRIAS
Segunda a sexta – 8h às 17h.

🖉 Comunicados

Os comunicados oficiais emitidos pela unidade escolar são lançados nessa área, apresentando o código ou o número de registro, conforme o padrão interno da unidade.

É possível acessar todos eles, bem como verificar a quantidade de pessoas que os visualizaram. Se necessário, existe a opção de desativar o comunicado; dessa form as informações estarão indisponíveis ao usuário.

<u>OBSERVAÇÃO:</u> As informações enviadas pela escola por intermédio do Portal são distribuídas por 3 canais: e-mail, Portal e Aplicativo. Não será possível deletar o link enviado por e-mail. Caso ocorra algum erro grave, é interessante avaliar a necessidade de envio da ERRATA correspondente.



Novo Comunicado		Quem receberá?	
Anoxo		Orupo O	
Adicione 1 arquivo com limite de 30MB. ZP, PPT, PPTX, DOC, DOCX, PDF, XLS, XLSX		Selecione o grupo	
		Selecione a opção abaixo caso necessite de confirmação do usuário	
		Tipo do confirmação	
*		Autoria ou Remetente	
Titulo	Número ©	R Digite ou clique no icone à esquerda	
Informe um titulo	informe o numero		
Descrição		Salvar ou Car	
B I <u>U</u> S ×, ×' I _x ;= := → lis	$\pm \pm \pm = + 0 \leq n$		
$\blacksquare \equiv \Omega$ Estilo - \supseteq Código-Fonte \supset C	0.		

Enviando Comunicados

>> <u>ANEXO</u>: É possível enviar o próprio comunicado (em formato DOC ou PDF) ou informações complementares por meio de arquivos nos formatos ZIP, PPT, PPTX, DOC, DOCX, PDF, XLS, XLSX. Eles devem ter no máximo 30MB.

>> <u>TÍTULO DO COMUNICADO:</u> Campo para registro do nome do comunicado.

> <u>Número:</u> Campo para inserção do código ou registro do comunicado conforme o padrão da unidade escolar.

>> <u>DESCRIÇÃO:</u> Campo para inserção das informações referentes ao comunicado que será enviado. Permite a inclusão de tabelas e formatação de textos.

>> <u>USUÁRIOS:</u> Seleção dos usuários específicos que receberão a comunicação.

>> <u>GRUPO</u>: A comunicação pode ser atribuída a grupos de usuários cadastrados no Portal.

>> <u>TIPOS DE CONFIRMAÇÃO</u>: Seleção, entre três opções, da forma de confirmação mais adequada ao evento.

Enquetes @ - Usto	do Enquotos			
Ativo	Periodo: 20/01/2020 - 20/01/2	220 (100)	eriodo: 20/01/2020 - 20/01/2020	
		O que achou do novo port	al educacional?	
O que achou d	o novo portal educacional?	\checkmark		
Excelente!		Parabéns Enquete ativada com sucesso. Ela ficará dispo dentro do período de vetación	mivel	
Muito bom1		Ok	pmonto.	
		Multo bom!	B	

🖉 Enquetes

Ferramenta utilizada para a interação com os usuários.

Permite a obtenção de feedbacks dos projetos em andamento, resposta a diversas dúvidas e muito mais. Esse recurso é adaptável às necessidades do dia a dia e auxilia na elaboração de estratégias de crescimento para a unidade escolar.

Possibilita o acréscimo de quantas alternativas forem necessárias e o salvamento da enquete com ou sem publicação.

Descreva sua porgunta	Adicione as alternativas.
	Alternativa A
	Campo obrigatório
Período disponível para votação: Data de início	D Imagem (opcional)
20/01/2020	
Data final	
20/01/2020	Altorotiva

Criando uma enquete

>> <u>+ NOVA ENQUETE:</u> Adição de uma nova enquete.

>> DESCREVA SUA PERGUNTA: Inclusão da questão principal.

>> <u>PERÍODO DISPONÍVEL PARA VOTAÇÃO:</u> Seleção do período inicial e final da enquete. Ao fim ela entrará em modo rascunho automaticamente, e será possível visualizar os resultados.

- >> ADIÇÃO DE ALTERNATIVAS: Preenchimento dos campos das alternativas A e B.
- >> <u>BOTÃO + ALTERNATIVAS:</u> Criação de novas alternativas. Quantas forem necessárias.
- >> IMAGEM OPCIONAL: Seleção e inserção de uma imagem referente a cada alternativa.
- >> Salvar e Publicar ou Salvar sem Publicar

icha Deliberativa 🏠 - Fie	cha Deliberativa			
Pesquisar alunos				
Turma		Nome		
2º Ano - 11		\$ Digite um nome		
Data Inicial	Data Final			
23/01/2020	23/01/2020	Assinatura Professores®	Retenção 🕲	
				Buscar
				_
				Imprimir
NOME			TURMA	

🖉 Ficha Deliberativa

Ficha contendo a devolutiva da avaliação periódica do alunos. É possível estipular datas e sugerir ações. A assinatura do professor e a retenção são opcionais.

A seleção pode ser realizada por turma ou por nome. É possível fazer a definição das datas conforme o período desejado. O PDF gerado pode ser salvo e/ou impresso.

Educação Adventista	EDUCAÇÃO ADVENTISTA FICHA INDIVIDUAL DE AVALIAÇÃO PERIÓDICA
Aluno(a): Alice Natalie Andrade	Série: 4º Ano - 31
RECOMENDAÇÕES DO CONSELHO DE CLASSE - BIN	MESTRE
Ao Aluno(a):	Aos Responsáveis:
 Ter / manter horário Participar dos Plantões de fixo para estudo diário e sistemático. Fazer as lições de casa. Ter maior assiduidade às aulas. Conversar menos em classe. 	 Providenciar aulas de Reforço. Favorecer a formatação de Hábitos de Estudo. Providenciar Avaliação Psicopedagógica. Providenciar Avaliação
aulas. Participação ativa em classe, aulas. sem tirar a atenção do colega.	Ter / manter participação constante pa
	vida escolar do(a) filho(a).

Ocorrências Educacionais	is Educacionais - Cadastro	Impressão e e-mail
Nova ocorrência		
Turma	Disciplina	Data do ocorrido
3° Ano - 21	Educação Física	\$ 23/01/2020
Selecione o tipo Avaliação abeixo da média Comportamento inadequado Convocado para aulas de reforço escolar Desrespeito Dific. asalmilar conteúdos Dific. no raciocínio lógico	Observação Digite uma observação	
Dificuldado na lestrita Dificuldado na lestrita Esquecou material Falta / Plantão de Dúvidas Falta do atenção Falta dodiceção Falta participação ativa Faltas		Buscar
Faltas frequentes Muita conversa Não entregou trabalho Não fez atividade em sala Não fez tarefa de casa Não recuperou a nota da avaliação	Nenhum aluno listado	

⊘ Ocorrência Escolar e Disciplinar

O histórico de ocorrências pode ser consultado por meio de seleção por turma ou da escrita do nome de um aluno no campo de buscas. É possível acessar a ficha correspondente, adicionar uma nova ocorrência e fazer observações.

As notificações podem ser inseridas, excluídas ou impressas. O acionamento do botão <u>IMPRESSÃO E E-MAIL</u> gerará um arquivo que poderá ser impresso ou enviado por correio eletrônico.

A opção <u>OCORRÊNCIAS DISCIPLINARES</u> permite dar baixa em um registro realizado. É possível selecionar a turma e o tipo de ocorrência.

O botão <u>DEVOLVIDO</u> possibilita a exclusão ou a impressão da notificação.

ACADÊMICO | 28

	Se	o: lecione o tipo	:
	Data de Lançamento	Data de Entrega	Prazo
	06/02/2020	10/02/2020	4/4 dias
	0/02/2020	10/02/2020	0/0 dia
0	0/02/2020	10/02/2020	0/0 dia
da.	10/02/2020	10/02/2020	0/0 dia
α.	10/02/2020	10/02/2020	0/0 dia
	10/02/2020	10/02/2020	0/0 dia
	in/02/2020	10/02/2020	0/0 dia
	10/02/2020	10/02/2020	0/0 dia

0

0

🕗 Notas

Avaliações

🖉 Faltas

Notificações

) Tarefas

🖉 Conteúdos

Conteúdos Programáticos

🖉 Horário de Aula

ACADEMICO	LOLO .	27/01/2020
Notos Busca p	r descrição	
R Avaliações		
(i) Follos		
Notificações do		
Aluno		
ED Torefos		
Conteúdos Programáticos		13 To
S Horário de aula		Nenhuma tarefa lançada
CINANGURO 3		
ENANCEIRO		

🖉 Acadêmico

O Portal apenas disponibiliza a visualização dos dados. As dúvidas e correções devem ser encaminhadas diretamente para a secretaria da unidade escolar. Todas as informações acadêmicas do aluno são extraídas dos sistemas SSE (Sistema de Secretaria Escolar) e SAD (Sistema de Apoio Docente).



PEDAGÓGICO

Conteúdos | 30

> Livro Digital | 30

Todos os niveis	\$	Todos os anos	٥	Todas as disciplinas	\$	Todos os fascículos
			FILTRA	NR		
Busca por						
	Todos /	Apoio Pedagógico	Audiovisuais	Jogos Manu	uais Mult	limídia

🖉 Conteúdos

6

Em Conteúdos, os alunos, pais e professores têm acesso aos vários materiais digitais criados para complementar o estudo. Por meio do filtro é possível localizar o conteúdo desejado.

🖉 Livro Digital



Os alunos do Ensino Médio têm acesso ao Livro Digital por meio do código de acesso disponível no material didático. Esse formato digital poderá ser utilizado on-line em qualquer dispositivo e também no App CPB Prova.







io - Língua Inglesa 6º ano

mental II > - 6º ano (32) > - Linguo Inglesa bimestre

te e baixe os arquivos de áudio vro Língua inglês (° ano





Áudio - Língua Inglesa 6º ano Fundamentat I > dº ano (SE) > singuo Inglesa > 4º biementeo

Escute e baixe os arquivos de áudio do livro Língua Inglês 6º ano



> Lingue Portuguese > 1º bimestre Indicados no livro do aluno

Lenks

Endereços Eletrônicos - Língua



Capa e Folha para Produção Textual

Fundemental I > 6* ano (SII) > Ungue Portuguese > 2* bimestre Material complementar indicado na seção Produção Top



Apéndice Gramatical Fundamental 1 - d* ana (33) - Ungua Portuguesa - I* bimestre

Material complementar indicado na seção Língua em Foco



ALUNOS

Conteúdos | 32

Apoio ao Material	Didático	💮 - Listagem de conte	eúdos			
Todos os níveis	\$	Todos os anos	¢	Todas as disciplinas	¢	Todos os fasciculos
			FILT	RAR		
Busca por						
2			S chesta		Links	-

🖉 Conteúdos

Material complementar digital do aluno. Utilize o filtro para achar o conteúdo já disponível.



0

ENGLISH

1, 2, 3... It's story time | 34



1, 2, 3... It's story time

Conteúdo exclusivo para os professores de Lígua Inglesa complementarem as aulas. Professores de escola bilíngue terão subcategorias com mais materiais específicos. Conteúdo escrito e em <u>SOUNDCLOUD.</u>





Guia de

Guia de

Anual

Orientações

4º ano SIE - Volumo

•

0

Orientações 5º ano SIE - Volume Anual



Cursos Curso exclusivo para professores.

PROJETOS ESPECIAIS

Coisas de Valor | 36

2020© Gerenciador de Educação Adventista



🖉 Projeto Especial: Coisas de Valor

Coisas de Valor é um material de Educação Financeira que se integra ao conteúdo didático escolar.

Esse produto oferece orientações pedagógicas para pais e professores, além de disponibilizar um guia de orientações para os docentes.





Anuni

2020© Gerenciador de Educação Adventista



SITE ESCOLA

- Arquivos | 38
- **Banners** 40
- Configurações 41
- Conteúdos | 42
- Equipe | 43
- Estatísticas | 44
- Estou chegando 45
- Facebook 46
- Fotos 46
- Menus Mais | 47
- Postagens | 48
- Páginas | 51
- Sobre a escola | 52
- Vídeos | 53

0

4º ano SE - Volumo

5º ano SIE - Volumo

Anuch

	Earmata @ Categorias
Adicione até 10 arquivos com limite de	Arquivos Individuais
ZIP, PPT, PPTX, DOC, DOCX, PDF, XLS, XLSX	Funções ®
	Selecione a função 👻
	Caso necessário, selecione o tipo do arquivo: ☐ Edital⊙
	Edição dos arquivos
	Nenhum arquivo adicionado
	Salvar ou Cancelar

🖉 Arquivos

É possível adicionar arquivos nos formatos ZIP, PPT, PPTX, DOC, DOCX, PDF, XLS e XLSX. Em seguida, pode-se copiar e colar o link na postagem. Estão disponíveis as seguintes opções: baixar, ativar, desativar e excluir.

					cate	egoria já existe
CATEGORIA	LINK	DOWNLOAD	STATUS	EXCLUIR	OS	arquivos ou cr
COMUNICADO	Copiar link	<u>+</u>		8	dife	rente por meio o
SISTEMÁTICA	Educação Adventista	Colégio Adventist	a Ellen G. White			Adicionar nova catogoria
SISTEMÁTICA	PAINEL	Arquivos 💮 -	Arquivos			Nome Defina o nome da categoria
SISTEMÁTICA					Opções d	inserir ou Ca
SISTEMÁTICA	COMUNICAÇÃO >	Adicione c	ité 10 arquivos co 30MB (cada). 17. PPTX. DOC, DOCX. PDF, X	m limite de	Arquivos Ir Funções © Seleciona	LISTA DAS CATEGORIAS SISTEMÁTICA Cronograma do 2º Bimestre
	FRANCERO > HEDADÓRICO 1 ENGURI > PROLETOS ENFONIS > BITE ESCOL * Colorador Argunos				Caso nece Edição do Nonhum or	COMJRECADO Destaques
	ooo Banners					

O recurso permite selecionar uma categoria já existente para organizar os arquivos ou criar uma categoria diferente por meio do botão <u>NOVO.</u>

	Opções de publicação
Adicione até 10 arquivos com limite de 30MB (cada). ZP, PPT, PPTX, DOC, DOCX, PDF, XLS, XLSX	Formato O Categorias texes Arquivos Individuais \$ Selecione \$ Selecione os funções que poderão selecione reste banner. (Opciona) - secolha "hossatiar este banner. (Opciona) - secolha "hossas(a)" para parofessores de todos os niveis) • Selecione para professores de todos os niveis) • Caso necessário, selecione o tipo do arquivo: • Edital O •
	Edição dos arquivos
	Nenhum arquivo adicionado

Inserindo Arquivos

>> <u>QUADRADO</u>: Adição de até 10 arquivos com limite de 30 MB (cada). A busca é feita nos arquivos salvos no computador.

>> <u>OPÇÕES DE PUBLICAÇÃO</u>: Formato - Seleção de arquivos individuais ou arquivos compactados (zipados).

>> <u>CATEGORIAS</u>: Seleção de uma categoria já existente ou criação de uma nova categoria por meio do botão <u>NOVO</u>.

- >> FUNÇÕES: Seleção do tipo de usuário que terá acesso aos arquivos enviados.
- >> CAIXINHA: Deve ser selecionada caso o arquivo seja um edital.
- >> EDIÇÃO DE ARQUIVOS: Permite renomear os arquivos.

>> Salvar ou cancelar



>> O arquivo selecionado como <u>EDITAL</u> aparecerá na página inicial do Portal, no menu superior.

>> O arquivo selecionado como <u>CONTRATO</u> poderá ser inserido somente pelo técnico de campo e aparecerá no módulo financeiro.

anners 💮 - Gerenciamento de banners	
	Opções de Publicação
	Popup ®
Solte a imagem aqui ou clique para	Ex.: http://www.educacaoadventista.org.br
O Dimensões mínimas: 1600 x 400px	Funções 🕲
anners cadastrados	ENDÁRIO DE PROVAS
EE	STUDO DO BIMESTRE



>> As imagens do banner devem ter uma dimensão mínima de <u>1600px por 400px</u>. Outros tamanhos serão aceitos e ajustados automaticamente.

>> Nas <u>OPÇÕES DE PUBLICAÇÃO</u>, os banners poderão ser salvos também como pop-up (o banner ficará em destaque quando o painel for acessado), com ou sem link (aceita link externo).

>> Em FUNÇÕES: Selecione o perfil de usuário que terá acesso aos arquivos enviados.

Os usuários precisam estar logados para visualizar os banners e outras informações da unidade escolar. Não estará na página externa do site.

	Cursos adicionais	
•	Bilingue Integral Contraturno Polo Unasp	
_		
	Conteúdo Programático Clique em 'Ativar' para mostrar a aba no Menu Acadêmico.	
	✓ Ativar	
	Escolar Permissão para professores.	
	🖌 Agenda 🖌 Ocorrências	

🖉 Configurações

Cursos adicionais

Aparecerá na página inicial do Portal por Níveis de Ensino.

Conteúdos Programáticos

Clique em "Ativar" para mostrar a aba no Menu <u>ACADÊMICO.</u>

Escolar

Ativar Permissão para professores usarem a ferramentas do Menu ESCOLAR.



🖉 Conteúdos

Tour Virtual 360°

Em <u>CONTEÚDOS</u> o usuário poderá visualizar todas as postagens nos formatos de lista ou grade (lado a lado).

As orientações para a criação de postagens estão na página 48.

Educação Adventista	Unidodo Colégio Adventist	ta Ellen G. White		👰 Nenhum aluno ativo	# ()
SITE ESCOLA V	Entre La r				
Arquivos	Equipe @-u	sta Equipe		+ Adic*	onar membro
 Configurações 	FOTO	NOME	FUNÇÃO		EXCLUIR
Conteúdos	-	Alan Fernandes Oliveira	Direção Escelar		0
& Equipo		Claudia Amelia de Araujo Raposo Silva	Grient(o) Pedagógico(o)		0
 Estatísticas Estou chegando 		Gicelli Cristina Gomes	Secretaria		0
🕈 Facebook		Ivone Cidalisa Pereira	Apple Escolor		
Fotos		and an and an and a set of the se			-
+ Menu Mais		Jean Kleber Fioravante de Carvalho	Tesouraria		0
Postagem	,	Jonas Alves de Souza	Copelania		0
 Sobre a escola 		Luciene Aparecida Alves de Oliveira	Secretaria		0
Uideos					

🖉 Equipe

Todos os servidores da unidade escolar podem ser cadastrados, incluindo o corpo administrativo, os funcionários e os professores. Para utilização do Portal, todos os usuários devem estar cadastrados e ativos na listagem.

Mariane Angelica Ferreira Alves Viana	Angelica Viana	
CH	Email	
245.743.568-47	mariane.angelica/llucb.org.br	Selecione Excluir
Ações: 0 Contato Email	Blog	
	prograposourmer	U Dimensões mínimas: 200 x
Apresentação		
Descreva sobre o membro da equipe.		
Adicione suas áreas de atuação Função Solocione	Nivel Adjustree Fun	00
Adicione suas áreas de atuação Função Selecione ÁBEA DE ATUAÇÃO	Nivel	por Docume
Adicione suas áreas de atuação Função Selecione ÁREA DE ATUAÇÃO Coord(o) Pedagógico(o)	Nivel	ctor Excluir
Addicine suss áreas de stacção Função Subscience ÁltζΑ DE ΑΤΨΑζΑΟ Coort(α) Pedagogico(α) Orient(α) Pedagogico(α)	Nivel	Discus Discus
Adicione suas áreas de ataqúio Tungoo Senocione Altica οις Ατυληλό Coord(α) Pedagogioci(α) Onent(α) Pedagogioci(α)	Nivel	DCLUB DCCLUB O

	5		
Estatísticas 💮	- Lista Estatísticas		
Tipo Uso do Site	Data de início 22/01/2020	Data final	Listar
Estatísticas de us	o do site Dados extraídos do Google Ana		E 22/01/2020 and 22/01/2020
DESCRIÇÃO			VALOR
Visualizações de p	ógina		41
Visitas			31
Páginas por visita			1
Tempo médio no s	iito		03:50
			80.65%
Taxa de rejeições			

. . . .

🖉 Estatísticas

0

As ESTATÍSTICAS podem ser analisadas de acordo com tipo, data de início e data final.



Para visualização dos resultados em forma de gráfico, selecione o <u>TIPO "Visitas"</u>

44



🖉 Estou chegando

Recurso para facilitar o momento de chegada e saída dos alunos. O objetivo é evitar as filas, o trânsito congestionado e o tempo de espera dos pais. Pode ser visualizado como mapa ou lista.

Os funcionários responsáveis pelo acesso dos alunos poderão acompanhar a lista em tempo real em um monitor que pode ser instalado próximo ao portão.

Estou Chegando 💿 - Acompanhamento	
∭ Mapa 📙 Lista	
Próximos	Mais de 5 minutos

Visualização por lista



🥢 Facebook

Link direcionado para o Facebook da sua unidade escolar.

🖉 Fotos

0

As FOTOS do Portal estão interligadas com o álbum de FOTOS DO FACEBOOK.

Estarão disponíveis no Portal somente as fotos publicadas como <u>ÁLBUM</u> de fotos no Facebook.



adastro de Menu Mais 💮 - Menu M	tais		
Novo Menu	Novo Item de Menu Defin	a um nome e uma URL para o submen	u e a que menu ele deve pertencer.
Menu Defina um nome	Menu Selecione o menu	Submenu Defina um nome	Link Ex.: http://www.educacaoadve
Salvar ou Cancelar			Salvar ou Cancel
Ordenar Menu Vocë pode reordenar os submen	us da direita para a esquerda e de cima para	baixo ou vice-versa trocando até mesm	io de um menu para o outro,

🖉 Menu Mais

Possibilidade de adicionar novos menus, submenus e incluir links externos ao Portal. Mais detalhes estão disponibilizados no Ítem POSTAGENS (pág. 48) e ítem PÁGINAS (pág. 51)



2020© Gerenciador de Educação Adventista

nteúdos 🏠 - Lista de Conteúdos - Novo C	onteúdo	
Título	Categorias Nova	Opções de publicação
Chamada	Selecione ¢	Publicar Autor
Informe uma chamada para o conteúdo		modiatamente
Essa Imagem será a miniatura do conteúdo r	na chamada de suas publicações.	Salvar Rascunho ou Cancelar
D Imagem (opcional) Imagem: Nenhuma i		
Descrição B I U S ×₂ ׺ I _x ≟≣ ∷≣ ୨୨ ≣	± ± ≡ = ≈ ≈ = 0 < >	

🖉 Postagens

•

Criação de conteúdos com texto, imagens e tabelas. Pode-se sinalizar com uma estrela aquelas que deverão ser publicadas como destaque na página inicial do site da unidade. Todas as postagens anteriores só serão visualizadas se o usuário estiver logado.

MENU MAIS ⑦	★ 0	EXCLUIR	Copie o link para inserir nos
🗎 Copiar link			menus e banners, caso deseje compatilhá-lo.
🗎 Copiar link		Î	
🗎 Copiar link		Û	
Copiar link		Î	
🗎 Copiar link			
	MENU MAIS ⑦	MENU MAIS ⑦ ★ ⑦ I ☐ Copiar link I I ☐ Copiar link I	MENU MAIS ③ ★ ③ EXCLUIR □ Copiar link ● □ □ Copiar link ● □

Título Categorias Informe um título para o conteúdo Selecione Chamada Informe uma chamada para o conteúdo	Nova Opções de publicação	
Chamada Informe uma chamada para o conteúdo	A	
Informe uma chamada para o conteúdo	Publicar Autor	
Face transmostra contá a printatura do contovido par obramada do suas publicaçãos	Salvar Bassuphs 011	Cancolar
Imagem (opcional) Imagem: Nenhuma imagem	Salvar Rascunno ou r	Janobian

Publicando um conteúdo em POSTAGENS

>>Clicar no botão NOVO CONTEÚDO;

>> <u>TÍTULO:</u> Título do comunicado padrão da unidade.

>> CATEGORIA: Seleção de uma categoria já criada ou crie uma com o botão NOVO.

>> CHAMADA: Breve descrição sobre o conteúdo.

>> <u>IMAGEM</u>: Seleção de imagem correspondente ao conteúdo que aparecerá em primeiro plano. Para a repetição da imagem dentro do conteúdo, é preciso inseri-la novamente.

>> <u>DESCRIÇÃO</u>: O conteúdo pode ser colado, digitado e formatado com as ferramentas disponíveis. É possível inserir imagens, vídeos, tabelas e muito mais.

>> OPÇÕES DE PUBLICAÇÃO:

<u>PUBLICAR</u>: Pode-se publicar imediatamente ou agendar a publicação para uma data posterior.

<u>AUTOR:</u> Caso o autor seja outra pessoa, deve-se clicar em "editar" para alterar o nome.

<u>SALVAR OU RASCUNHO</u>: Salvar: publicação imediata. Rascunho: salva o arquivo para publicação posterior.

<u>RETIRAR PUBLICAÇÃO:</u> Opção para que o conteúdo não fique disponível, mas não seja removido.



Conteúdos

0

τίτυιο	AUTOR	CATEGORIA	STATUS	DATA DE PUBLICAÇÃO	MENU MAIS	★⊙	EXCLUIR
A Central Aluno está com um horário especial pra você!	 Diogo - Marketing Digital APS 	-	Despublicado	□ 25/11/2019	🗎 Copiar link		
A IMPORTÂNCIA DA ORGANIZAÇÃO DA MOCHILA	8	Ø Geral	Publicado	□ 11/02/2019	Copiar link		8
Orientações Gerais aos Pais e Alunos	8	Ø Geral	Publicado	□ 06/02/2019	🗎 Copiar link		
SISTEMÁTICA E CALENDÁRIO DE PROVAS	8	Ø Geral	Despublicado	□ 19/09/2019	Copiar link		ŧ
Conheça nossa estrutura no Tour Virtual 360°	○ Diogo - Marketing Digital APS	Ø Geral	Publicado	□ 17/10/2019	🗎 Copiar link	0	

Em LISTA DE CONTEÚDOS, aparecerá todos os conteúdos criados:

MENU MAIS

Opções de publicação Publicar 25/11/2019 Insclictamento Autor Autor Piogo - Marketing Digital APS Despublicar Outor Cancelar

STATUS

	AUTOR	CATEGORIA	I STATUS I
		\checkmark	
	Link	copiad	lo
erais nos	8	Geral	Publicado
E	8	🖉 Geral	Despublicado
a bur	A Diogo - Marketing Digital APS	🖉 Geral	Publicado

Destaques

Volta as

A Central Aluno está com um horário

Operative

Volta as

A Central Aluno está com um horário

Operative

Volta as

A Central Aluno está com um horário

Operative

A Central Aluno está com um horário

Operative

A Central Aluno está com um horário

Para <u>DESPUBLICAR</u> um conteúdo será necessário abrir o post, selecionar a caixinha e salvar. Copie e cole o <u>LINK</u> para o Menu Mais e disponibilize o conteúdo sem o login, desde que esteja "Publicado" e não seja um "Destaque" Selecione até <u>5 Itens</u> de Destaque para que apareça em sua homepage.

50

2020© Gerenciador de Educação Adventista

um título para a página	
1	
uma chamada para a página	
<u>및 5 x, x' ⊼,</u> 프 프 11 프 프 프 프 프 = = = · · · · · · · · · · · ·	
$\blacksquare \equiv \Omega$ Estito + \supseteq Código-Fonte \varkappa Q	

🖉 Páginas

Criação de páginas é somente para o <u>MENU MAIS.</u> Depois de criar, copie o link gerado e cole no <u>MENU MAIS</u> (pág. 47) na categoria desejada.

A página criada é exclusivamente para esse menu, ou seja, o conteúdo não ficará visível na lista de <u>POSTAGENS</u> (pág. 48).

		+ Nova página	Para despublicar a páginas sem precisar excluir, acesse o arquivo e salve em modo de
MENU MAIS ③	STATUS	EXCLUIR	rascunho.
🗎 Copiar link	Disponível	8	
Copiar link	Disponível		
🗎 Copiar link	Rascunho	Sa	Ivar Rascunho ou Cancelar
			\uparrow

Cadastro da descrição da instituição	Cadastro do Histórico da Unidade Escolar
Neste espaço é possível criar uma descrição detalhada sobre a instituição. Lembre-se de manter apenas uma descrição para a escola.	Neste espaço é possível oriar uma linha do tempo de fatos importantes da escola.
Foto	Título
Solte a imagem de até 500KB aqui ou clique para carregar.	Defina um título
,	Ano
B I U S x, x ² I, □ □ 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11	Descrição do evento
\blacksquare 49 \blacksquare \equiv Ω Estilo \cdot \textcircled{O} Código-Fonte \raiset \textcircled{O}	

🖉 Sobre a escola

Espaço para relatar a história da escola. Em Cadastro do Histórico Escolar da unidade, é possível colocar fotos com linha do tempo, título, ano e breve descrição.

Parar criar a linha do tempo, vá adicionando quantos itens forem necessários em <u>CADASTRO DO HISTÓRICO DA UNIDADE ESCOLAR</u> em ordem cronológica, desde o início até a data atual.



2020© Gerenciador de Educação Adventista

					1
	× 🗆 🗕				0
• /	Vídeos ⋒ - Lista de Videos				
,			Título Defina um título		
	Adicione 1 arquivo (formato MP O vídeo será listado abaixo e na playlist de sua uni	4) por vez. idade no Youtube.	Descrição		
				Salvar ou Cancelar	
	Vídeos da Unidade Escolar				
	VIDEO	τίτυιο	DESCRIÇÃO	EXCLUIR	
		Novo Logo	Educação Adventista	0	

🖉 Vídeos

Espaço para a postagem de vídeos que aparecerão na área logada do usuário e na playlist da Educação Adventista. Não é preciso esperar que o vídeo seja carregado. Basta preencher as informações e salvar.



🖉 UC - Universidade Corporativa



Acesso dos educadores e gestores à plataforma TIC de Educação a Distância.

TREINAMENTOS

Os banners promocionais estão visíveis no Portal somente para educadores e gestores.



DRIVE | 56

⊘ PMDE ⊘ PMDS ⊘ Comunicação EA

Portal Drive		
Inicial		
NOME	ABRIR	DOWNLOAD
ADESIVO DE PISO 1x1m 1BIM INF.ai	-	
ADESIVO DE PISO 1x1m 1BIM INF.pdf	•	4
BANNER 80x140cm 1BIM INF.ai	-	4
BANNER 80x140cm 1BIM INF.pdf	•	4
BANNER MOD2 80x140cm 1BIM INF.ai	-	4
BANNER MOD2 80x140cm 1BIM INF.pdf	0	4
CARTAZ A2 1BIM INF.ai	-	
CARTAZ A2 1BIM INF.pdf	0	

🖉 Drive

Para baixar os arquivos, vá abrindo as pastas desejadas até chegar no item de <u>DOWNLOAD</u>. Dependendo do formato do arquivo é possível pré-visualizar, os demais formatos como .ai ou .psd poderão ser editados somente com programas específicos da Adobe.



Baixe o Cronograma em <u>COMUNICAÇÃO EA</u> para acompanhar todas as datas de projetos, campanhas e datas comemorativas.



