

MANUAL DO USUÁRIO

Portal da Educação

Administrador



Prezado Administrador Escolar,

A Educação Adventista desenvolveu o E-Class, uma aplicação que possibilita a interação entre alunos e professores. Esse ambiente virtual permite o encaminhamento de conteúdos, atividades e videoaulas, a fim de que o planejamento escolar seja mantido, mesmo a distância.

Essa ferramenta encontra-se disponível no Portal Educacional (site da unidade). Se você já é um usuário cadastrado, acesse <login.educacaoadventista.org.br>; caso contrário, clique em “Novo cadastro” ou acesse o endereço eletrônico <cadastro.educacaoadventista.org.br>.

Para se cadastrar, basta informar o seu CPF, que deve ser idêntico ao que está registrado no sistema de secretaria de sua unidade de ensino. Havendo alguma dificuldade na realização desse procedimento, entre em contato com a secretaria escolar para a verificação de seus dados cadastrais.

Importante: Após o cadastro no site, é necessário realizar a “ativação do seu perfil administrativo”, que pode ser feita pelo responsável pela área de tecnologia em sua unidade ou no respectivo campo, mediante acesso ao Portal, no menu “Usuários/Funcionários”.

Segue anexo um manual contendo o passo a passo para a realização do cadastro.

Cadastro de Administradores Escolares

- 1 Acesse o endereço eletrônico < cadastro.educacaoadventista.org.br >, selecione sua unidade escolar, informe os dados pessoais (nome, CPF e data de nascimento), selecione sua área de atuação e clique no botão "Continuar".

CPB educacional

Rede Adventista

Colégio Adventista

Funcionário

XXXX.XXX.XXX-XX

24/07/1982

Direção Escolar

Área de Atuação

Auxiliar de SOE/SOP

Direção Escolar

Vice Diretor(a)

Diretor Disciplinar

Tesouraria

Secretaria

Coord(a) Pedagógico(a)

Orient(a) Pedagógico(a)

Professor(a)

Técnico de Informática

Se precisar de ajuda

- 2 Insira seus dados de acesso (e-mail e senha), leia e aceite os "Termos de Uso" e, por fim, clique no botão "Finalizar".

The image shows a web form for the 'Rede Adventista' registration. At the top, there is the CPB educacional logo. The form is titled 'Rede Adventista' and contains several input fields and a button. The first field is a dropdown menu showing 'Colégio Adventista de Tatuí (Tatuí - SP)'. Below it are two rows of fields: 'Funcionário' (a dropdown menu) and a text field with the placeholder 'XXX.XXX.XXX-XX'; and a date field with '24/07/1982' and another dropdown menu labeled 'Direção Escolar'. A dark blue button labeled 'Adicionar nova função' is positioned below these fields. A green box contains a message: 'Se você é funcionário e também responsável, tem mais de uma função na escola ou trabalha em mais de uma unidade escolar, adicione todos os seus vínculos antes de finalizar o cadastro.' Below this is a summary box with a trash icon, showing: 'Nome: Cristina', 'Unidade: Colégio Adventista', and 'Área de atuação: Direção Escolar'. A note below reads: 'Em caso de dúvidas ou correções nos dados apresentados acima, procure a unidade escolar para corrigi-los.' The 'Dados de Acesso' section includes an 'E-mail' field, a 'Senha' field, and a 'Confirmar senha' field. At the bottom, there is a checkbox for 'Aceito os Termos de Uso' and a dark blue 'Finalizar' button. A footer note says: 'Se precisar de ajuda para efetuar o cadastro, clique aqui.'

Nota: Havendo dúvidas ou necessidade de correção de dados, solicite à secretaria a confirmação de suas informações cadastrais.

- 3 Caso exerça mais de uma função ou seja responsável por um aluno, clique no botão “Adicionar nova função” para inserir as demais atribuições.
- 3 Para ativar sua conta, acesse o link enviado ao seu e-mail. Dessa forma, seu cadastro estará finalizado.



Nota: Caso não tenha recebido o e-mail referente à ativação de acesso, verifique a caixa "Spam" ou "Lixo Eletrônico".

